

## **Politique en matière de collecte de fonds par des tiers, de partenariats relatifs à la collecte de fonds, de commandites et de partenariats de marketing engagé**

---

### **Justifications et liens avec notre vision, notre mission et nos valeurs**

L'organisme SP Canada peut compter sur la générosité et la bienveillance de particuliers, de groupes et d'entreprises disposés à collecter des fonds pour financer la recherche sur la SP ainsi que les programmes et les services qu'il offre. La présente politique permet aux personnes déterminées à aider l'organisme SP Canada de contribuer au financement des activités de ce dernier autrement que par un don personnel ou d'entreprise ou la participation à un événement de collecte de fonds organisé par la SP Canada.

### **Objectif**

**Collecte de fonds par des tiers** – Offrir la possibilité à des particuliers, à des groupes et à des entreprises de collecter des fonds au nom de SP Canada, et définir le concept de collecte de fonds par des tiers, selon le contexte dans lequel œuvre SP Canada.

**Partenariat relatif à la collecte de fonds** – Offrir à des particuliers, à des groupes et à des entreprises la possibilité de former un partenariat relatif à la collecte de fonds avec l'organisme SP Canada dans le but d'aider ce dernier à accomplir sa mission, et définir le concept de partenariat relatif à la collecte de fonds, selon le contexte dans lequel œuvre SP Canada.

**Commandites** – Offrir à des entreprises la possibilité de soutenir des événements, des programmes et des activités organisés par SP Canada dans le cadre d'un échange d'avantages mutuellement bénéfique, et définir le concept de commandite, selon le contexte dans lequel œuvre SP Canada.

**Partenariats de marketing engagé** – Offrir à des entreprises la possibilité de former avec SP Canada un partenariat mutuellement bénéfique en vue d'amasser des fonds et de sensibiliser le public à la mission de l'organisme, et définir le concept de partenariat de marketing engagé, selon le contexte dans lequel œuvre SP Canada.

<b>SP Canada – Guide des politiques</b>	
<i>S'applique à :</i>	Bénévoles et personnel de tous les échelons
<i>Fréquence des révisions :</i>	Au moins tous les trois ans
<i>Première approbation :</i>	20 novembre 2009 par le conseil d'administration de SP Canada
<i>Dernière révision :</i>	19 mai 2021
<i>Prochaine révision :</i>	Mai 2024

## Champ d'application

Cette politique s'applique aux employés et aux bénévoles de tous les échelons et de tous les bureaux de SP Canada.

## Approbation

Cette politique a été approuvée pour la première fois par le conseil d'administration de SP Canada le 20 novembre 2009.

## Détails

### Collecte de fonds par des tiers

Que ce soit d'un point de vue légal ou financier, SP Canada dénie toute responsabilité quant aux événements de collecte de fonds organisés par des tiers. Les organisateurs de ces événements assument tous les risques en ce qui concerne les coûts et les responsabilités.

SP Canada ne prend en charge ni les coûts ni l'exécution du travail reliés à la promotion ou à la tenue des événements organisés par des tiers. SP Canada n'offre aucune subvention, aucun soutien logistique, aucune avance de fonds ni aucun financement en vue de la tenue de ce type d'événements. Il est de la responsabilité des organisateurs d'obtenir tous les permis, licences et couvertures d'assurance nécessaires et de veiller au respect des lois et des règlements fédéraux, provinciaux ou municipaux applicables.

Les tiers qui collectent des fonds au profit de SP Canada sont invités à lire attentivement les diverses politiques adoptées par l'organisme, dont la présente politique, la *Politique relative à l'acceptation des dons* et les *Normes relatives à l'utilisation de la marque et à la présentation graphique*.

Pour avoir accès à nos divers outils et ressources de collecte de fonds par des tiers, les particuliers, les groupes et les entreprises qui souhaitent amasser des fonds au profit de SP Canada doivent s'inscrire à partir de la plateforme mise à leur disposition par l'organisme (stopsp.ca) ou d'une plateforme associée au système PayPal, comme l'outil de collecte de fonds sur Facebook ou le site gofundme.

### Partenariats relatifs à la collecte de fonds

Un partenariat relatif à la collecte de fonds consiste en une relation d'affaires entre SP Canada et un particulier, un groupe ou une entreprise, assortie d'une entente écrite qui stipule les attentes des deux parties.

<b>SP Canada – Guide des politiques</b>	
<i>S'applique à :</i>	Bénévoles et personnel de tous les échelons
<i>Fréquence des révisions :</i>	Au moins tous les trois ans
<i>Première approbation :</i>	20 novembre 2009 par le conseil d'administration de SP Canada
<i>Dernière révision :</i>	19 mai 2021
<i>Prochaine révision :</i>	Mai 2024

SP Canada peut avoir à prendre en charge certains coûts ou une partie de l'exécution du travail en lien avec la promotion ou la tenue d'un événement ou d'une activité de collecte de fonds si cela a été formellement consenti par les deux parties. À sa discrétion, SP Canada peut contribuer de diverses façons à la tenue ou à la promotion de l'événement, en mobilisant temporairement une partie de son personnel, en faisant profiter les tiers du savoir-faire de ses employés ou en élaborant du matériel de marketing ou des activités de promotion, par exemple. L'organisme SP Canada décline toute responsabilité en ce qui a trait à toute activité ou à tout engagement financier allant au-delà de l'entente qu'il a conclue avec son partenaire.

Avant que des activités de promotion ou des investissements de fonds ne soient réalisés par SP Canada ou le partenaire concerné, ce dernier doit satisfaire aux critères de SP Canada et démontrer l'intérêt que représentent les activités prévues pour SP Canada. Les activités de partenariat ne doivent pas entrer en conflit avec les événements ou les activités de SP Canada.

L'établissement d'un partenariat relatif à la collecte de fonds dont la portée est limitée à une collectivité en particulier nécessite une entente explicite écrite, signée par le directeur principal de la collecte de fonds auprès de la collectivité et confirmant le respect des politiques et des procédures de l'organisme. Dans le cas d'un partenariat relatif à la collecte de fonds dont la portée est nationale ou qui concerne plusieurs collectivités (tel un partenariat applicable dans l'ouest du Canada), une entente explicite écrite doit être signée par le vice-président de la collectivité.

### **Commandites**

Aux fins de la présente politique, un commanditaire est une entreprise qui soutient, grâce à une contribution financière ou en nature, un événement, un programme ou une activité de SP Canada en échange d'un avantage pour l'entreprise, conformément à une entente écrite qui stipule les attentes des deux parties.

En concluant une telle entente, le commanditaire et SP Canada ont pour responsabilité de remplir leurs obligations respectives conformément aux modalités de l'entente en question, ce qui peut nécessiter le recours à des ressources financières, un investissement en temps de personnel ainsi que l'utilisation d'outils de marketing divers. Toute entente de commandite doit être conforme aux politiques adoptées par SP Canada, dont la *Politique relative à l'acceptation des dons*, la *Politique relative aux conflits d'intérêts* et, s'il y a lieu, la *Politique relative aux relations avec l'industrie pharmaceutique*.

<b>SP Canada – Guide des politiques</b>	
<i>S'applique à :</i>	Bénévoles et personnel de tous les échelons
<i>Fréquence des révisions :</i>	Au moins tous les trois ans
<i>Première approbation :</i>	20 novembre 2009 par le conseil d'administration de SP Canada
<i>Dernière révision :</i>	19 mai 2021
<i>Prochaine révision :</i>	Mai 2024

Une entente de commandite n'implique pas que SP Canada recommande l'un ou l'autre des produits ou des services offerts par le commanditaire. L'association à un produit, à un service ou à un programme n'est pas considérée comme une recommandation.

L'établissement d'une commandite dont la portée est limitée à une collectivité en particulier nécessite une entente explicite écrite, signée par le directeur principal de la collecte de fonds auprès de la collectivité et confirmant le respect des politiques et des procédures de l'organisme. Dans le cas d'une commandite dont la portée est nationale ou qui concerne plusieurs collectivités (telle une commandite applicable dans l'ouest du Canada), une entente explicite écrite doit être signée par le vice-président de la philanthropie.

### **Partenariats de marketing engagé**

Aux fins de la présente politique, un partenariat de marketing engagé est un partenariat établi entre une entreprise et SP Canada, qui procure des avantages aux deux parties et permet de générer des dons et des recettes grâce à l'exploitation d'un produit ou d'un service offert par l'entreprise.

SP Canada peut avoir à prendre en charge certains coûts ou une partie de l'exécution du travail en lien avec la promotion ou la tenue de l'activité de marketing engagé si cela a été formellement consenti par les deux parties. À sa discrétion, SP Canada peut contribuer de diverses façons à la tenue ou à la promotion de l'événement concerné, en mobilisant temporairement une partie de son personnel, en faisant profiter les tiers du savoir-faire de ses employés ou en élaborant du matériel de marketing ou des activités de promotion, par exemple. L'organisme SP Canada décline toute responsabilité en ce qui a trait à toute activité ou à tout engagement financier allant au-delà de l'entente qu'il a conclue avec son partenaire.

Avant que des activités de promotion ou des investissements de fonds ne soient réalisés par SP Canada ou le partenaire concerné, ce dernier doit satisfaire aux critères de SP Canada et démontrer l'intérêt que représentent les activités prévues pour SP Canada. Les activités de partenariat ne doivent pas entrer en conflit avec les événements ou les activités de SP Canada.

Un partenariat de marketing engagé n'implique pas que SP Canada recommande l'un ou l'autre des produits ou des services offerts par le partenaire. L'association à un produit, à un service ou à un programme n'est pas considérée comme une recommandation.

<b>SP Canada – Guide des politiques</b>	
<i>S'applique à :</i>	Bénévoles et personnel de tous les échelons
<i>Fréquence des révisions :</i>	Au moins tous les trois ans
<i>Première approbation :</i>	20 novembre 2009 par le conseil d'administration de SP Canada
<i>Dernière révision :</i>	19 mai 2021
<i>Prochaine révision :</i>	Mai 2024

L'établissement d'un partenariat de marketing engagé dont la portée est limitée à une collectivité en particulier nécessite une entente explicite écrite, signée par le directeur principal de la collecte de fonds auprès de la collectivité et confirmant le respect des politiques et des procédures de l'organisme. Dans le cas d'un partenariat de marketing engagé dont la portée est nationale ou qui concerne plusieurs collectivités (tel un partenariat applicable dans l'ouest du Canada), une entente explicite écrite doit être signée par le vice-président de la philanthropie.

### **À propos des événements organisés par des tiers, des partenariats relatifs à la collecte de fonds, des commandites et des partenariats de marketing engagé**

L'organisme SP Canada ne s'engagera pas relativement à un événement organisé par un tiers, à un partenariat relatif à la collecte de fonds, à une commandite ni à un partenariat de marketing engagé qui pourrait porter atteinte à sa réputation, à sa marque ou à son statut d'organisme de bienfaisance, ou qui impliquerait un niveau de risque ou de responsabilité qu'il jugerait inacceptable. Les partenariats relatifs à la collecte de fonds, les commandites et les partenariats de marketing engagé pour lesquels SP Canada engage des ressources doivent impérativement être conformes aux politiques et aux règlements administratifs de l'organisme ainsi qu'aux lois et règlements municipaux, provinciaux et fédéraux applicables.

Doit être étudié et approuvé à l'échelon concerné de SP Canada tout matériel promotionnel, communiqué de presse ou publicité faisant mention de SP Canada ou usage de son logo officiel ou les deux. L'autorisation d'utiliser le logo de SP Canada, sous quelque forme que ce soit, est accordée uniquement si la tenue de l'événement concerné a été approuvée par écrit.

Tout matériel promotionnel doit être conforme aux directives énoncées dans le guide de communication de SP Canada actuellement en vigueur, intitulé *Normes relatives à l'utilisation de la marque et à la présentation graphique*, ainsi qu'à celles qui pourraient être formulées dans tout document pertinent subséquent.

Tous les revenus provenant d'un événement de collecte de fonds organisé par un tiers, d'un partenariat relatif à la collecte de fonds, d'une commandite ou d'un partenariat de marketing engagé sont considérés comme des fonds sans affectation particulière, à moins qu'une indication contraire ne soit formulée par écrit avant la tenue de l'événement ou dans le cadre du partenariat. Les demandes d'affectation particulière de fonds sont assujetties à l'approbation écrite de SP Canada, conformément à la *Politique relative à l'acceptation des dons*.

<b>SP Canada – Guide des politiques</b>	
<i>S'applique à :</i>	Bénévoles et personnel de tous les échelons
<i>Fréquence des révisions :</i>	Au moins tous les trois ans
<i>Première approbation :</i>	20 novembre 2009 par le conseil d'administration de SP Canada
<i>Dernière révision :</i>	19 mai 2021
<i>Prochaine révision :</i>	Mai 2024

Tous les tiers qui amassent des fonds au profit de SP Canada doivent respecter les directives et la réglementation de l'ARC en matière de reçus officiels tout en se conformant à la politique adoptée par SP Canada à ce chapitre.

L'équipe de la haute direction est autorisée à élaborer des procédures détaillées pour la mise en œuvre de la présente politique.

### **Maître d'œuvre**

Le vice-président de la collectivité et le vice-président de la philanthropie de SP Canada sont les maîtres d'œuvre de cette politique.

### **Surveillance et conformité**

Il incombe au vice-président de la collectivité et au vice-président de la philanthropie de SP Canada de surveiller et de promouvoir l'application de la présente politique et de veiller au respect des modalités de celle-ci, en collaboration avec les autres membres de l'équipe de la haute direction, ainsi que de travailler conjointement avec le personnel concerné pour assurer la conformité de nos pratiques vis-à-vis de ladite politique.

### **Politiques et lois connexes**

La présente politique et toutes celles qui ont pour objet la collecte de fonds constituent le cadre de directives selon lequel SP Canada mène ses activités de collecte de fonds, ses campagnes et ses événements.

### **Révision**

La présente politique doit être révisée au moins tous les trois ans à partir de sa date d'approbation.

- Politique approuvée pour la première fois par le conseil d'administration de SP Canada : 20 novembre 2009.
- Politique révisée et approuvée : février 2015.
- Politique révisée et approuvée : février 2019.
- Politique révisée et approuvée : mai 2021.

### **Définitions**

**Événement de collecte de fonds organisé par un tiers** – Selon SP Canada, un événement de collecte de fonds organisé par un tiers consiste en n'importe quelle activité de collecte de fonds menée par un particulier, un groupe communautaire,

<b>SP Canada – Guide des politiques</b>	
<i>S'applique à :</i>	Bénévoles et personnel de tous les échelons
<i>Fréquence des révisions :</i>	Au moins tous les trois ans
<i>Première approbation :</i>	20 novembre 2009 par le conseil d'administration de SP Canada
<i>Dernière révision :</i>	19 mai 2021
<i>Prochaine révision :</i>	Mai 2024

une école, un organisme ou une entreprise, et dont la planification, l'exécution et le financement sont assurés par des intervenants externes.

Par exemple, il n'est pas rare que des participants à la Marche SP ou au Vélo SP collectent des fonds à l'occasion d'un événement qu'ils organisent en parallèle, au profit de leur participation à la Marche SP ou au Vélo SP. Conformément à la définition d'un événement organisé par des tiers, ces personnes sont tenues d'observer la présente politique, même si elles sont également des participants à un événement de collecte de fonds organisé par SP Canada.

**Partenariat relatif à la collecte de fonds** – Selon SP Canada, un partenariat relatif à la collecte de fonds consiste en une relation d'affaires établie avec un intervenant externe (comme une entreprise, un organisme ou un particulier) sur la base d'une entente écrite énonçant les attentes des deux parties.

**Commandite** – Selon SP Canada, une commandite consiste en une relation d'affaires mutuellement bénéfique dans le cadre de laquelle une entreprise apporte un soutien financier ou en nature à l'organisme en échange des avantages (sur le plan marketing ou autre) que lui procure son association à l'un des événements, programmes ou activités de SP Canada, sur la base d'une entente écrite énonçant les attentes des deux parties.

**Partenariat de marketing engagé** – Selon SP Canada, un partenariat de marketing engagé consiste en un partenariat mutuellement bénéfique qui permet à SP Canada de tirer parti des actifs de marketing, de produits ou de services de l'entreprise partenaire et d'obtenir un soutien financier, sur la base d'une entente écrite stipulant les attentes des deux parties.

**Équipe de la haute direction** – Groupe d'employés occupant les postes de direction les plus élevés de SP Canada, soit le président et chef de la direction, les présidents, les vice-présidents principaux et les vice-présidents. Ces personnes peuvent cumuler plusieurs postes. Le président et chef de la direction peut modifier la composition de l'équipe de la haute direction, au besoin.

<b>SP Canada – Guide des politiques</b>	
<i>S'applique à :</i>	Bénévoles et personnel de tous les échelons
<i>Fréquence des révisions :</i>	Au moins tous les trois ans
<i>Première approbation :</i>	20 novembre 2009 par le conseil d'administration de SP Canada
<i>Dernière révision :</i>	19 mai 2021
<i>Prochaine révision :</i>	Mai 2024